

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO "ANGELICA BALABANOFF" RMIC81500N

## **REGOLAMENTO ALUNNE E ALUNNI**

Tutti gli alunni e tutte le alunne hanno pari diritto allo studio e all'uso delle dotazioni didattiche della scuola, a prescindere dalla loro provenienza sociale, civile, religiosa, politica ed etnica.

### **ART. 1 - ENTRATA ED USCITA**

#### Scuola primaria:

A) L'ingresso degli alunni e delle alunne è fissato per le 8,30. I bambini e le bambine devono essere accompagnati ai cancelli d'ingresso della scuola.

L'orario di uscita delle classi a tempo normale è fissato alle ore 16.20/16,30 nel giorno di rientro e alle 12.30/13,30 nei restanti giorni.

Quello delle classi a tempo pieno è fissato alle ore 16,20 per la prima e seconda classe e alle ore 16,30 per le altre. Si utilizzano per uscire sia il cancello principale che il cancello piccolo laterale, attraverso l'uscita dall'interciclo del piano terra alla destra.

All'uscita i genitori devono attendere, anche in caso di pioggia, i figli all'esterno dei cancelli della scuola per favorire il normale deflusso delle classi.

B) Nella scuola primaria l'alunno/a deve essere prelevato/a da uno dei genitori, da persona maggiorenne delegata (massimo 4 deleghe) o tramite i genitori della classe delegati (con modulo specifico della classe); il modulo di delega è disponibile sul sito dell'Istituto o presso la portineria del plesso allegando copia del documento d'identità della

persona (o delle persone) delegata/e. Gli alunni e le alunne non saranno consegnati a persone non delegate o a minorenni.

C) Nel caso in cui l'alunno/a di scuola primaria non sia prelevato/a da alcun adulto al termine delle lezioni, il docente avrà cura di contattare telefonicamente i familiari, qualora non vi riuscisse lo consegnerà ai CS oppure al Dirigente scolastico o a un suo Collaboratore che provvederanno ad affidare il minore a persone con autorità di pubblica sicurezza (Polizia Municipale, Polizia di Stato, Carabinieri).

I genitori sono tenuti a comunicare per iscritto alla Segreteria didattica l'eventuale esistenza di atti di affidamento del minore all'uno o all'altro coniuge, onde evitare di procurare danni al minore e/o al genitore, di cui la scuola non potrà rispondere.

#### Scuola secondaria:

L'ingresso degli alunni è fissato alle 8,00 per il plesso di Via Scalarini e alle ore 8,15 per il plesso di Via Balabanoff.

L'orario di uscita è fissato alle ore 14,00 per il plesso di Via Scalarini e alle ore 14,15 per il plesso di Via Balabanoff.

Al suono della prima campanella usciranno le classi del primo piano, al secondo quelle del piano terra.

Per assicurare l'accoglienza e la vigilanza degli alunni, gli insegnanti sono tenuti a trovarsi in classe cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni e ad assistere all'uscita degli alunni e delle alunne accompagnandoli fino al cancello esterno della scuola. I Genitori, anche in caso di pioggia, sono tenuti ad attendere i propri figli all'esterno del cancello.

Ai sensi dell'art. 19 bis della Legge 172/2017 gli alunni e le alunne della scuola secondaria, previa autorizzazione dei Genitori/Tutori/affidatari, possono uscire autonomamente dai locali scolastici al termine delle lezioni.

I genitori sono tenuti a comunicare per iscritto alla Segreteria didattica l'eventuale esistenza di atti di affidamento del minore all'uno o all'altro

coniuge, onde evitare di procurare danni al minore e/o al genitore, di cui la scuola non potrà rispondere.

## **ARTICOLO 2 - RITARDI ED USCITE ANTICIPATE**

Gli alunni sono tenuti all'osservanza rigorosa dell'orario; eventuali ritardi dovranno essere giustificati sul Registro Elettronico.

Sono consentiti tre entrate posticipate e tre uscite anticipate a quadrimestre. In caso di ulteriori o non giustificati ritardi i genitori saranno convocati e dovranno giustificare personalmente presso il Dirigente scolastico. E' consentito l'ingresso fino a 10 minuti dopo l'inizio delle lezioni; dopo questo termine gli alunni della primaria dovranno richiedere autorizzazione alla Presidenza e quelli della secondaria entreranno in classe all'inizio della seconda ora di lezione attendendo nell'atrio della scuola.

Gli alunni possono essere prelevati durante l'orario scolastico negli orari stabiliti: dalle 14.15 alle 14.45 per la scuola primaria; al termine della quarta e della quinta ora di lezione nella scuola secondaria.

Nessun alunno può uscire anticipatamente da scuola se non prelevato da un genitore o da persona delegata, munita di documento di riconoscimento.

## **ARTICOLO 3 – ASSENZA**

Le assenze devono essere giustificate il giorno del rientro a scuola con le seguenti modalità:

- A) nell'apposito campo sul Registro Elettronico;
- B) dopo tre giorni dalla mancata giustificazione, il genitore sarà tenuto a farlo personalmente a scuola;
- C) Con certificato medico nei casi in cui sia obbligatorio in base a misure di profilassi previste a livello internazionale e nazionale per esigenze di

sanità pubblica. Per assenze programmate (vacanze di famiglia, settimane bianche, ecc.) devono essere comunicate anticipatamente al coordinatore di classe della secondaria o ai Docenti della primaria.

#### **ARTICOLO 4 – INTERVALLO**

Nella scuola primaria il primo intervallo avviene di norma tra le 10.20 e le ore 11.00 per una durata di circa trenta minuti.

Il secondo intervallo avviene dopo il pranzo, per una durata di circa un'ora per il primo turno mensa e di circa 40 minuti per il secondo e terzo turno mensa.

Nella scuola secondaria l'intervallo avviene per il plesso di Via Scalarini dalle ore 9.55 alle ore 10.05 e dalle ore 10.55 alle ore 11.05; per il plesso di Via Balabanoff dalle ore 10.10 alle 10.20 e dalle ore 12.10 alle ore 12.20 sempre sotto la vigilanza del docente in servizio.

Nella scuola primaria e secondaria l'intervallo si svolge in classe o in giardino, a discrezione del docente presente.

Durante l'intervallo gli alunni devono tenere un comportamento rispettoso dei compagni e di tutto il personale della scuola ed accedere esclusivamente ai bagni loro assegnati.

I servizi igienici andranno lasciati in ordine e puliti. Durante l'intervallo non è consentito fare giochi pericolosi o violenti, correre e giocare a palla (anche con palline di carta), solo per la scuola primaria in giardino è consentito l'uso di palloni di gommapiuma per i soli giochi di gruppo che richiedano l'uso delle mani (non è consentito il gioco del calcio).

#### **ARTICOLO 5 - USO AULE SPECIALI**

Gli alunni e le alunne sono tenuti al rigoroso rispetto delle norme che regolano l'utilizzo di qualsiasi aula speciale (teatro, palestra, laboratori).

Gli alunni e le alunne non possono avere accesso a tali aule senza la presenza di un docente. Gli spostamenti all'interno dell'istituto devono avvenire ordinatamente e senza arrecare disturbo alle altre classi.

Gli alunni e le alunne portano nel laboratorio solo il materiale necessario allo svolgimento della lezione (non è consentito portare cartelle, ombrelli, merendine e bevande). L'intervallo deve essere sempre svolto al di fuori delle aule speciali.

### **ARTICOLO 6 - USO DELLA PALESTRA**

Per motivi di igiene gli alunni e le alunne sono tenuti all'uso di un apposito paio di scarpe per l'accesso in palestra.

Gli alunni e le alunne dovranno utilizzare esclusivamente lo spogliatoio loro destinato.

La scuola non è responsabile del materiale lasciato in palestra o negli spogliatoi, che al termine dell'anno scolastico sarà smaltito.

È vietato utilizzare gli attrezzi ed il materiale sportivo senza autorizzazione dell'insegnante.

### **ARTICOLO 7 - USCITA DALL'AULA DURANTE LE LEZIONI**

Durante le ore di lezione gli alunni e le alunne possono lasciare l'aula di appartenenza solo su espressa autorizzazione dell'insegnante.

### **ARTICOLO 8 - RISPETTO DELLE PERSONE E DELL'AMBIENTE**

Gli alunni e le alunne sono tenuti ad assumere un comportamento civile e disciplinato all'interno di tutti i locali scolastici. Sono perciò tenuti a parlare con tono di voce controllato e ad usare termini corretti e rispettosi nei confronti di tutti, evitando espressioni ed atteggiamenti lesivi della sensibilità altrui.

Gli alunni e le alunne avranno cura di non insudiciare e/o deteriorare i locali e l'arredo scolastico (pareti, banchi, pavimenti, porte, bagni, ...) e di tenere in debita considerazione il materiale didattico di cui dovranno ritenersi direttamente responsabili in quanto patrimonio della comunità scolastica.

In caso di danneggiamenti il responsabile sarà tenuto al risarcimento.

## **ARTICOLO 9 - COMUNICAZIONE SCUOLA -FAMIGLIA**

A) Le comunicazioni scuola-famiglia sono pubblicate sul Registro Elettronico e chi detiene la responsabilità genitoriale ne prende visione con le modalità proprie del RE.

B) Qualora i docenti lo ritenessero necessario, la scuola potrà contattare telefonicamente o per iscritto la famiglia dell'alunno/a. Eventuali richieste e/o comunicazioni dei Genitori/Tutori/Affidatari dovranno essere inviate per iscritto ai docenti interessati.

C) Durante l'orario scolastico è severamente vietato usare il telefono cellulare fatta salva l'autorizzazione da parte del docente per finalità esclusivamente didattiche. Il cellulare deve essere spento prima dell'ingresso a scuola e depositato nell'apposita scatola. Tale norma permane anche durante le attività didattiche svolte al di fuori dell'edificio scolastico (uscite, gite, passeggiate nel quartiere, attività sportive, ecc.). Nella scuola primaria il possesso e l'uso del cellulare non è consentito in nessuna occasione fatta salva diversa indicazione del docente.

## **ARTICOLO 10 - DIALOGO EDUCATIVO**

Nella scuola primaria i colloqui docenti-genitori si tengono tre volte l'anno (due colloqui in itinere, uno su convocazione alla consegna del documento di valutazione del primo quadrimestre) Eventuali altri colloqui extra potranno essere richiesti dai docenti e/o dai genitori. Come da delibera del Consiglio di Istituto del 21 novembre 2022, tutti i colloqui con i docenti si effettueranno in videoconferenza.

nella scuola secondaria i colloqui docenti-genitori, sempre in modalità di videoconferenza avvengono secondo le due seguenti modalità:

- a) al mattino nelle ore di ricevimento indicate da ciascun docente, secondo il calendario definito e pubblicizzato ogni anno;
- b) nel pomeriggio due volte l'anno.

Tutti i colloqui con i Docenti della secondaria devono essere prenotati tramite il Registro Elettronico.

I genitori potranno comunque concordare ulteriori appuntamenti, anche in presenza, con i singoli docenti, qualora si rendessero necessari.

## **ARTICOLO 11 - RECUPERO EDUCATIVO**

I provvedimenti disciplinari hanno finalità educative e tendono al rafforzamento del senso di responsabilità e al ripristino dei rapporti corretti all'interno della comunità scolastica.

Le sanzioni devono essere quindi temporanee, proporzionate all'infrazione commessa ed ispirate, quando è possibile, al principio del recupero educativo e della riparazione del danno.

La responsabilità disciplinare è personale; nessuno può essere sottoposto a sanzioni senza essere stato prima invitato ad esporre le proprie ragioni.

Per una efficace collaborazione scuola-famiglia, qualora il genitore non condividesse la sanzione e/o la nota data dall'insegnante, è tenuto a farlo presente direttamente all'insegnante stesso, senza coinvolgere il proprio figlio.

A) Le infrazioni al presente regolamento si possono distinguere in due categorie:

- quelle che non prevedono sanzioni di allontanamento dalla comunità scolastica, che saranno adottate da singoli docenti o dal Consiglio di Classe;

- quelle che prevedono sanzioni di allontanamento, che saranno adottate dal Consiglio di Classe o, nei casi più gravi, dal Consiglio d'Istituto.

B) Il Consiglio di Classe, comprensivo della componente genitori, con eventuale esclusione del genitore dell'alunno coinvolto nel provvedimento disciplinare, potrà essere convocato d'urgenza entro 24 ore.

C) Sanzioni che comportino l'allontanamento per un periodo superiore a 15 giorni saranno adottate dal Consiglio d'Istituto qualora sia stato

commesso un reato che viola la dignità della persona o si sia creata una concreta situazione di pericolo (allagamento, incendio). In questo caso la Scuola coordinerà un percorso di recupero con la famiglia.

D) Sanzioni che comportino l'allontanamento fino al termine dell'anno scolastico saranno adottate dal Consiglio d'Istituto in presenza di due condizioni:

1) recidive nel caso di atti che violino la dignità della persona o atti di grave violenza;

2) situazioni in cui non sono possibili immediati interventi per il reinserimento dello studente nella comunità scolastica.

### SINTESI

INFRAZIONI	PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI	ORGANI COMPETENTE
frequenza irregolare: <ul style="list-style-type: none"> <li>● assenze non giustificate</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● mancata giustificazione dopo tre giorni segnalazione al D.S</li> </ul>	Docenti Dirigente Scolastico
rispetto degli altri: <ul style="list-style-type: none"> <li>● scorrettezze verso i compagni, i docenti e il personale non docente;</li> <li>● disturbo durante le lezioni;</li> <li>● abbigliamento indecoroso</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● richiamo verbale pubblico;</li> <li>● comunicazione scritta alla famiglia</li> </ul>	Docenti
Rispetto delle regole: <ul style="list-style-type: none"> <li>● Uso improprio del cellulare;</li> <li>● Eccessivo disordine e sporcizia degli</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ritiro del cellulare, consegna dello stesso al D.S., riconsegna alla famiglia;</li> <li>● Pulizia degli ambienti;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Docenti</li> <li>● Dirigente scolastico</li> </ul>

<p>ambienti;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Mancato rispetto delle regole durante l'intervallo;</li> <li>● Utilizzo di oggetti non pertinenti alla didattica</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Svolgimento dell'intervallo al proprio banco;</li> <li>● Ritiro degli oggetti, comunicazione e riconsegna alla famiglia</li> </ul>	
<p>Rispetto degli altri:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Insulti, uso di termini volgari ed offensivi;</li> <li>● Interruzione continua delle lezioni;</li> <li>● Rifiuto persistente alle richieste dei docenti e del personale non docente;</li> <li>● Mancato rispetto del materiale altrui;</li> <li>● Furto.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Annotazione disciplinare sul Registro e comunicazione alla famiglia;</li> <li>● Alla terza annotazione sul registro di classe, vidimazione del DS ed eventuale ammonizione scritta;</li> <li>● In casi più gravi sospensione dalle lezioni (con eventuale conversione in attività utili alla comunità scolastica).</li> </ul>	<p>Docenti; Dirigente Scolastico; Consiglio di classe; Consiglio di istituto (sospensione pari o superiore a 15 gg.).</p>
<p>Rispetto delle strutture e delle attrezzature:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Danneggiamento volontario di attrezzature;</li> <li>● Incisione degli arredi;</li> <li>● Scritte sulle pareti e sugli arredi;</li> <li>● Danneggiamento dei servizi igienici.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Annotazione disciplinare sul Registro di classe, colloquio con i genitori per il risarcimento del danno;</li> <li>● In casi più gravi sospensione dalle lezioni (con eventuale conversione in attività utili alla comunità scolastica).</li> </ul>	<p>Docenti; Dirigente Scolastico; Consiglio di classe; Consiglio di istituto (sospensione pari o superiore a 15 gg.).</p>

Contro le sanzioni disciplinari anzidette, in base al D.P.R. 249/1998, art. 5 è ammesso ricorso da parte dei Genitori entro quindici giorni dalla

comunicazione all'Organo di Garanzia interno all'Istituto. La sanzione potrà essere eseguita pur in pendenza del procedimento di impugnazione. L'organo di garanzia dovrà esprimersi nei successivi dieci giorni (D.P.R. 249/1998, art. 5, c. 1).

## **ARTICOLO 12 – IMPUGNAZIONI**

Contro le sanzioni disciplinari che prevedono allontanamento dalla comunità scolastica è ammesso ricorso scritto all'organo di garanzia interno alla Scuola da parte dei Genitori/Tutori/Affidatari entro quindici giorni dalla notifica.

L'organo è presieduto dal Dirigente Scolastico ed è composto da due genitori ed un docente scelti all'interno del Consiglio d'Istituto (in caso di conflitto di interesse è dovuta l'astensione dalla riunione). L'organo di garanzia dovrà esprimersi nei successivi dieci giorni. La pendenza del procedimento di impugnazione non sospende l'esecutività della sanzione. Qualora l'organo di garanzia non decida entro tale termine, la sanzione non potrà che ritenersi confermata. Le decisioni sono comunicate per iscritto ai ricorrenti entro cinque giorni dalla data della riunione.

L'organo di garanzia decide anche, su richiesta di chiunque vi abbia interesse, circa i conflitti che sorgono all'interno della scuola in merito all'applicazione del regolamento.

Contro le sanzioni è possibile entro trenta giorni il ricorso di secondo grado al Direttore Generale dell'U.S.R.

Di tutte le riunioni dell'organo di garanzia è redatto processo verbale a cura di uno dei componenti liberamente scelto dal Presidente.